|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **ЯНВАРЬ** |
| 1. | Проведение заседаний районных МО учителей по предметам. Проведение мастер-классов семинаров по плану РМО. | В течение года | Специалисты,руководителиРМО |
| 2. | Сдача заявок и направление на курсы повышения квалификации руководителей, педагогических работников ОО и дополнительного образования. Направление учителей на республиканские семинары издательств учебников по графику ЧИПКРО. | По плану исрокам ЧИПКРОв течение года |  Начальник ОМОспециалисты |
| 3. | Подготовка и участие районной команды в республиканском этапе Всероссийских олимпиад школьников по предметам. | 12-20.01.2018 | Начальник ОМОСпециалисты ОМОПедагоги ОУ |
| 4. | Подготовка методического материалак районному конкурсу «Учитель года -2018». | до 30.01.2018 | Начальник ОМОоргкомитет |
| 5. | Организация международных конкурсов учащихся в районе. Оказание помощи по участию в международных конкурсах школьников района.  | По срокам конкурсов | Специалисты ОМО |
| 6. | Оказание методической помощи педагогическим работникам в подготовке документов и материалов к аттестации на первую и высшую категории. | В течение года | Специалисты ОМО |
| 7. | Прием заявлений от выпускников ОО и ЗФО (заочная форма обучения) на сдачу ЕГЭ, ОГЭ. Формирование базы данных выпускников. | По графику МОН | Магомаев С-А.С.Магомадов С-У.Л. |
| 8. | Подготовка и сдача заявок на летние курсы повышения квалификации учителей и руководителей ОУ. Направление на курсы. | в течение года | Специалисты ОМО |
| 9. | Контроль посещений занятий на курсах педагогическими работниками. | постоянно | Начальник ОМО |
| 10. | Оказание методической поддержки школьным библиотекам. | в течение года | Специалист по Б/ФКаташева З.И. |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| 1. | Подготовка и проведение интеллектуальной игры «Четыре знатока» среди старшеклассников. | В течение месяца по графику Министерства по делам молодежи ЧР | Начальник ОМОСпециалисты ОМОРуководители ОУ |
| 2. | Прием заявок и анализ материалов учителей на конкурс «Учитель года». | До 20.02.2018 | Начальник ОМОЖюри конкурса |
| 3. | Оказание методической помощи в подготовке документов на участие в республиканском конкурсе «Учитель года-2018». Сдача заявки и документов. | В течение месяца | Начальник ОМОСпециалисты ОМО |
| 4. | Проведение районного этапа конкурса -«Учитель года-2018»; | В течении | Специалист ОМО-Дубаева Ш.С.Оргкомитет, жюри конкурса. |
| 5. |  Оказание методической помощи в подготовке документов на участие в республиканском конкурсе «Молодой педагог-2018» | В течение месяца по графику МОН ЧР | Начальник ОМОСпециалисты ОМО |
| **МАРТ** |
| 1. | Проведение заседаний районных МО учителей по предметам. | По графику в течение года | Руководители РМО |
| 2. | Консультации с руководителями ОУ и их заместителями по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ. | С 23.03. | Начальник ОМОСпециалисты ОМО |
| 3. | Корректировка базы данных выпускников по выбранным экзаменам ЕГЭ. Формирование базы данных работников ППЭ. | По срокам РЦОИи Минобрнауки ЧР. | Начальник ОМО Специалист ИКТ Специалисты ОМО |
| 4. | Подготовка и сдача заявок и методических материалов в республиканский оргкомитет конкурса лучших учителей по ПНПО | до 25.03. | Начальник ОМОСпециалисты ОМО |
| 5. | Участие в телевизионной гуманитарной олимпиаде «Умнее всех». | По графику Министерства по делам молодежи | Руководители ОУСпециалисты ОМО |
| 6. | Участие в республиканском конкурсе «Лучший учитель физической культуры-2018». | По графику МОН | Руководители ОУСпециалисты ОМО |
| 7. | Подготовка и проведение конкурса «Живая классика». Участие в районном и республиканском конкурсе среди об-ся 6 -10-классов «Живая классика». | По графику МОН | Руководители ОУСпециалисты ОМО |
| **АПРЕЛЬ** |
| 1. | Подготовка победителя районного конкурса на участие в республиканском конкурсе «Учитель года-2018».Участие в республиканском конкурсе «Учитель года».  | по графику МОН-ЧР | Руководители ОУСпециалисты ОМОДубаева Ш.С. |
| 2. | Контроль и оказание методической помощи педагогам в подготовке приоритетного национального проекта «Образование -2018» | В течение месяца |  Руководители ОУСпециалисты ОМОДубаева Ш.С. |
| 3. | Консультирование руководителей ОО и педагогических работников по вопросам оценки знаний обучающихся за год и подведение итогов года. | В течение месяца | Руководители ОУСпециалисты ОМО |
| 4. | Подготовка к проведению ОГЭ и ЕГЭ | В течение месяца | Муниципальные координаторы,ответственные за базы 9-х и 11-х классовРуководители ОУНачальник ОМО |
| **МАЙ** |
| 1. | Составление и сдача заявки на курсы повышения квалификации педработников и руководителей ОУ. Направление на курсы. | По срокам ЧИПКРО | Начальник ОМОСпециалисты |
| 2. | Мониторинг образовательной деятельности ОУ совместно с ЧИПКРО. | По срокам ЧИПКРО | Начальник ОМОСпециалисты |
| 3. | Участие в Республиканских интеллектуально-познавательных играх | в течение месяца | Руководители ОУНачальник ОМОСпециалисты ОМО |
| 4. | Оказание методической помощи в сборе портфолио аттестующихся учителей. | в течение месяца | Начальник ОМОСпециалисты |
| 5. | Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9,11,12 классов. | по графику МОН ЧР | Муниц. координаторы.ответственные за базы выпускников 9-х и 11-х классов.Руководители ОУНачальник ОМО |
| **ИЮНЬ** |
| 1. | Проведение ГИА- 2018 в форме ОГЭ, ЕГЭ | В течение месяца | Начальник ОМОСпециалисты |
| **ИЮЛЬ** |
| 1. | Работа по формированию банка педагогической и методической информации на начало нового учебного года. | В течение месяца | Начальник ОМОСпециалисты |
| 2. | Подготовка материалов к августовской конференции и секционным занятиям учителей. | в течение месяца | Начальник ОМОСпециалисты |
| 3. | Подготовка и сдача отчета об использовании Интернет-ресурсов. | До 20.07.2018 | Специалист ИКТ |
| 4. | Подготовка и сдача отчетов по работе учебного года. | До 30.07.2018 | Специалисты ОМО |
| 5. | Проведение единого и основного государственных экзаменов. | С 21марта по 24 сентября | муниципальныекоординаторы |
| **АВГУСТ** |
| 1. | Организация подготовки и проведения районной педагогической конференции. | 25-26.08.2018 | Аппарат РУООМО |
| 2. | Подготовка и проведение секционных занятий по предметам | 28.08-29.08.2018 | Начальник ОМОСпециалистыРуководители РМО |
| 3. | Определение структуры методической службы в районе, консультации и методические рекомендации по организации работы школьных методических объединений. | в течение месяца | Начальник ОМО |
| 4. | Составление и утверждение плана-графика семинаров на учебный год. | в течение месяца | Начальник ОМО |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| 1. | Индивидуальное консультирование молодых специалистов  | В течение года | Начальник ОМОСпециалистыРуководители школ |
| 2. | Корректировка базы данных о педагогических работниках образовательных учреждений. | До 20.09.2018 | Специалисты |
| 3. | Учет школьных МО и оказание методической помощи руководителям ШМО в планировании и организации методической работы. | До 20.09.2018 | Начальник ОМОСпециалисты |
| 4. | Подготовка и сдача отчетов по прохождению курсов и аттестации учителей за истекший учебный год. | До 30.09.2018 | Начальник ОМОСпециалисты |
| 5. | Создание районных методических объединений и назначение их руководителей. | До 10.09.2018 | Начальник ОМО |
| 6. | Утверждение планов работы районных методических объединений. | До 20.09.2018 | Начальник ОМО |
| 7. | Организация работы методического совета МУ «Управление образования». | До 20.09.2018 | Начальник ОМО |
| **ОКТЯБРЬ** |
| 1. | Подготовка и сдача отчета по использованию Интернет-ресурсов в ОУ. | До 20.10.2018 | Специалист ИКТ |
| 2. | Мониторинг работы школьных методических объединений. | В течение месяца | Специалисты ОМО |
| 3. |  Оказание методической помощи при проведении школьного тура Всероссийской олимпиады. | До 25.10.2018 | Начальник ОМОСпециалисты ОМОРуководители РМО |
| 4. | Прием заявок школ на участие в районной олимпиаде.Подготовка к районной олимпиаде. | До 30.10.2018 | Начальник ОМОСпециалисты ОМО |
| **НОЯБРЬ** |
| 1. | Проведение районного тура Всероссийских олимпиад школьников. | С 05 .11.2018 | Начальник ОМОСпециалисты ОМО |
| 2. | Оказание методической помощи в организации учебного процесса. | По плану РУО | Начальник ОМО |
| 3. | Подготовка и проведение районногоконкурса педагогических работников «Учитель иностранного языка». | До 30.11.2018 | Начальник ОМОСпециалисты ОМО |
| **ДЕКАБРЬ** |
| 1. | Подготовка и сбор заявок для участия в республиканской олимпиаде. Сдача информации о районных олимпиадах в Минобрнауки ЧР. | До 20.12.2018 | Начальник ОМОСпециалисты ОМО |
| 2. | Изучение и анализ состояния методической работы в ОУ.Оказание методической помощи. | В течениемесяца | Специалисты ОМО |
| 3. | Проведение анализа работы ОМО за 2017-2018 уч. год. | постоянно | Начальник ОМОСпециалисты ОМОРуководители РМО |
| 4. | **Определение в соответствии с приказом** **единых методических дней:****понедельник** – математики, информатики, трудовое обучение;**вторник** – географы, историки, общество, право, зам. дир. по УВР, чеч.яз.;**среда** – русс. яз., ОБЖ;**четверг** – физики, библиотекари, физкультуры;**пятница** – биологи, химики, иностранный язык, ИЗО, музыка;**суббота** – начальные классы. |  |  |

Начальник ОМО Ф.А. Амаев